

PATVIRTINTA
Tauragės rajono savivaldybės
tarybos 2013 m. gruodžio 30 d.
sprendimu Nr. 1-915

TAURAGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS METINĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IR TVARKYMĄ BEI REGISTRO DUOMENŲ KEITIMO TAIKYMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Tauragės rajono savivaldybės metinės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą bei registro duomenų keitimo taikymo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato Tauragės rajono savivaldybės metinės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą ir registro duomenų keitimo (toliau – vietinė rinkliava) taikymo pagrindus ir tvarką.

2. Tvarkos aprašas parengtas įgyvendinant Tauragės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą nuostatus (toliau – Vietinės rinkliavos nuostatai).

3. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatyme, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme, Vietinės rinkliavos nuostatuose ir kituose teisės aktuose.

II. METINĖS VIETINĖS RINKLIAVOS IR REGISTRO DUOMENŲ TIKSLINIMO TAIKYMO BŪDAI IR ATVEJAI

4. Taikymo būdai ir atvejai:

4.1. tais atvejais, kai nekilnojamas turtas faktiškai naudojamas ne pagal pagrindinę tikslinę naudojimo paskirtį, įregistruotą Nekilnojamojo turto registre, vietinės rinkliavos mokėtoji gali būti taikoma kita metinė vietinė rinkliava, nurodyta Vietinės rinkliavos nuostatų 1 priede, (toliau – kitos paskirties metinė vietinė rinkliava);

4.2. tais atvejais, kai nekilnojamas turtas buvo nenaudojamas visus praėjusius kalendorinius metus (nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d.), vietinės rinkliavos mokėtojas gali būti atleistas nuo metinės vietinės rinkliavos (toliau – nulinė metinė vietinė rinkliava);

4.3. tais atvejais, kai nekilnojamas turtas buvo nenaudojamas einamaisiais kalendoriniais metais, vietinės rinkliavos mokėtoji gali būti taikoma nulinė metinė vietinė rinkliava;

III. KITOS PASKIRTIES METINĖS VIETINĖS RINKLIAVOS TAIKYMO TVARKA

5. Vietinės rinkliavos mokėtojas, kuriam nuosavybės ar kita teise priklausantis nekilnojamas turtas faktiškai naudojamas ne pagal pagrindinę tikslinę naudojimo paskirtį, įregistruotą Nekilnojamojo turto registre, ir pageidaujantis, kad jam būtų taikoma kitos paskirties metinė vietinė rinkliava, UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centrui (toliau – TRATC) pateikia rašytinį prašymą dėl kitos paskirties metinės vietinės rinkliavos taikymo, kuriame yra pateikta informacija apie nekilnojamojo turto paskirtį, įregistruotą Nekilnojamojo turto registre, ir šiuos dokumentus:

5.1. įmonės registravimo pažymėjimo arba individualios veiklos liudijimo tinkamai patvirtintą kopiją;

5.2. įmonės faktinę vykdomą veiklą įrodančių dokumentų (pavyzdžiui, Valstybinei mokesčių inspekcijai prie Finansų ministerijos pateikto dokumento arba kito, kuriame būtų nurodytas faktiškai vykdomos veiklos kodas pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (EVRK 2 redakcija), tinkamai patvirtintas kopijas;

5.3. kitus faktines aplinkybes pagrindžiančius dokumentus arba jų tinkamai patvirtintas kopijas.

6. Vietinės rinkliavos mokėtojas, pageidaujantis, kad jam būtų taikoma kitos paskirties metinė vietinė rinkliava, TRATC šio Tvarkos aprašo 5 punkte nurodytus dokumentus pateikia iškart, atsiradus faktinėms aplinkybėms, nurodytoms šio Tvarkos aprašo 4.1 punkte.

7. TRATC, gavęs vietinės rinkliavos mokėtojo prašymą, per 10 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos:

7.1. patikrina vietinės rinkliavos mokėtojo pateiktą informaciją apie Nekilnojamojo turto registre įregistruotą nekilnojamojo turto paskirtį;

7.2. patikros vietoje metu įvertina faktinę nekilnojamojo turto naudojimo paskirtį ir šį faktą užfiksuoja patikrinimo akte;

7.3. mokėtojo prašymą su visais pridedamais dokumentais, patikrinimo aktu bei patvirtinimu apie vietinės rinkliavos mokėtojo pateiktos informacijos apie nekilnojamojo turto paskirties, įregistruotos Nekilnojamojo turto registre, teisingumą, persiunčia nagrinėti Tauragės rajono savivaldybės administracijai. Prie prašymo TRATC prideda vietinės rinkliavos mokėjimo pranešimo (toliau – Mokėjimo pranešimas) už einamuosius metus kopiją.

IV. NULINĖS METINĖS VIETINĖS RINKLIAVOS TAIKYMO TVARKA

8. Vietinės rinkliavos mokėtojas, kuris visus praėjusius kalendorinius metus, sutampančius su finansiniais metais, nenaudojo nuosavybės ar kita teise priklausančio nekilnojamojo turto ir pageidaujantis, kad jam būtų pritaikyta nulinė metinė vietinė rinkliava, ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 31 d. TRATC pateikia rašytinį prašymą dėl nulinės metinės vietinės rinkliavos taikymo ir vieną iš šiuos nekilnojamojo turto nenaudojimo faktą įrodančius dokumentus:

8.1. AB LESTO pateiktą informaciją (turtiniam vienetai) apie sunaudotą elektros energijos kiekį už praėjusius kalendorinius metus nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d.;

8.2. atvejais, kai pastatai yra sunaikinti ar sugriauti, seniūnijos pažymą, patvirtinančią šį faktą;

8.3. kitus aplinkybes pagrindžiančius dokumentus.

9. Vietinės rinkliavos mokėtojas, kuris einamaisiais kalendoriniais metais nuo vietinės rinkliavos prievolės už einamuosius metus pradžios iki vietinės rinkliavos prievolės už einamuosius metus pabaigos nenaudojo nuosavybės ar kita teise priklausančio nekilnojamojo turto ir pageidaujantis, kad jam būtų pritaikyta nulinė metinė vietinė rinkliava, ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 31 d. TRATC pateikia rašytinį prašymą dėl nulinės metinės vietinės rinkliavos taikymo ir šiuos nekilnojamojo turto nenaudojimo faktą įrodančius dokumentus:

9.1. AB LESTO pateiktą informaciją (turtiniam vienetai) apie sunaudotą elektros energijos kiekį einamaisiais kalendoriniais metais nuo sausio 1 d. iki gruodžio 1 d.;

9.2. atvejais, kai pastatai yra sunaikinti ar sugriauti seniūnijos pažymą, patvirtinančią šį faktą;

9.3. kitus aplinkybes pagrindžiančius dokumentus.

10. TRATC, gavęs vietinės rinkliavos mokėtojo prašymą, per 10 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos išnagrinėja gautą prašymą.

V. SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

11. Vietinės rinkliavos mokėtojų pateiktus prašymus dėl kitos paskirties metinės vietinės rinkliavos taikymo (Tvarkos aprašo 4.1 punktas) nagrinėja Tauragės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta komisija (toliau – komisija).

12. Komisija, išnagrinėjusi iš TRATC gautus prašymus, teikia Tauragės rajono savivaldybės administracijos direktoriui (toliau – Administracijos direktorius) motyvuotą ir pagrįstą siūlymą priimti sprendimą.

13. Sprendimą dėl kitos paskirties metinės vietinės rinkliavos taikymo priima Administracijos direktorius, kai vietinės rinkliavos mokėtojo nuosavybės ar kita teise priklausantis nekilnojamasis turtas yra naudojamas pagal kitą, nei įregistruota Nekilnojamojo turto registre, paskirtį arba kitais Tvarkos apraše neaprašytais atvejais.

14. Nulinę metinę vietinę rinkliavą TRATC (Tvarkos aprašo 4.2, 4.3 punktai) taiko:

14.1. kai vietinės rinkliavos mokėtojo nuosavybės ar kita teise priklausančiame nekilnojamajame turte buvo sunaudota ne daugiau kaip 180 kWh elektros energijos per praėjusius metus arba elektros energija nebuvo tiekama.

14.2. jei pateikti dokumentai patvirtina, kad vietinės rinkliavos mokėtojo nuosavybės ar kita teise priklausančiame nekilnojamajame turte buvo sunaudota ne daugiau kaip 165 kWh elektros energijos einamaisiais metais arba elektros energija nebuvo tiekama.

15. Tauragės rajono savivaldybės administracija per 10 darbo dienų nuo sprendimo dėl kitos paskirties metinės vietinės rinkliavos taikymo priėmimo dienos informuoja TRATC apie priimtą Administracijos direktoriaus sprendimą ir pateikia TRATC Administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintus atitinkamos formos sąrašus.

16. TRATC, pritaikęs nulinę metinę vietinę rinkliavą per 10 darbo dienų, patikslina Mokėjimo pranešimą ir apie tai informuoja vietinės rinkliavos mokėtoją.

17. TRATC kitos paskirties metinę vietinę rinkliavą taiko nuo kito mėnesio, kai buvo priimtas Administracijos direktoriaus sprendimas dėl kitos paskirties metinės vietinės rinkliavos taikymo, jei sprendime nenurodyta kitaip.

18. Administracijos direktorius turi teisę priimti sprendimą taikyti kitos paskirties metinę vietinę rinkliavą be vietinės rinkliavos mokėtojo prašymo, jei TRATC patikrinimo metu nustatė, kad vietinės rinkliavos mokėtojas naudoja nekilnojamąjį turtą pagal kitą, nei įregistruota Nekilnojamojo turto registre, paskirtį.

VI. VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJŲ, TRATC BEI TAURAGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS SUDARYTOS KOMISIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

19. Vietinės rinkliavos mokėtojai, pageidaujantys, kad jiems būtų taikoma kita metinė vietinės rinkliava ar keičiami registro duomenys, privalo:

19.1. pateikti prašymą ir pridedamuosius dokumentus;

19.2. tais atvejais, kai kyla abejonių dėl nekilnojamojo turto naudojimo bei tada, kai reikia patikrinti nekilnojamojo turto naudojimo paskirtį, gyvenančiųjų skaičių, kompostavimo faktą ar kitas vietinės rinkliavos mokėtojo prašyme nurodytas aplinkybes, sudaryti galimybę TRATC darbuotojams patikrinti išvardintus objektus.

20. TRATC privalo:

20.1. tais atvejais, kai vietinės rinkliavos mokėtojo pateiktuose dokumentuose kyla abejonių dėl nekilnojamojo turto naudojimo ar nenaudojimo fakto, patikrinti pateiktus duomenis;

20.2. patikslinti Mokėjimo pranešimą šiame Tvarkos apraše nustatyta tvarka.

21. TRATC turi teisę:

21.1. nepriimti vietinės rinkliavos mokėtojų prašymų be pridedamų dokumentų ;

21.2. motyvuotu raštu, pridėdamas aplinkybes pagrindžiančius dokumentus, kreiptis į Administracijos direktorių dėl kitos paskirties metinės vietinės rinkliavos taikymo vietinės rinkliavos mokėtojui be jo prašymo;

21.3. prašyti vietinės rinkliavos mokėtojų pateikti papildomus aplinkybes pagrindžiančius dokumentus;

21.4. ne rečiau kaip kartą per kalendorinius metus įvertinti vietinės rinkliavos mokėtojo, kuriam priimtas sprendimas taikyti kitą metinę vietinę rinkliavą pagal faktinę nekilnojamojo turto naudojimo paskirtį, ir šį faktą užfiksuoti patikrinimo akte.

22. Tauragės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus sudaryta komisija turi teisę:

22.1. prašyti vietinės rinkliavos mokėtojų pateikti papildomus aplinkybes pagrindžiančius dokumentus;

22.2. prašyti TRATC patikrinti vietinės rinkliavos mokėtojo pateiktame prašyme nurodytas aplinkybes ir patikrinimo rezultatus užfiksuoti patikrinimo akte;

22.3. įvertinusi TRATC patikrinimo akte užfiksuotas aplinkybes apie nekilnojamojo turto paskirtį ar kitas vietinės rinkliavos mokėtojo prašyme nurodytas neatitinkančias aplinkybes, siūlyti Administracijos direktoriui priimti kitą sprendimą.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Šis Tvarkos aprašas gali būti pakeistas, papildytas ar panaikintas Tauragės rajono savivaldybės tarybos sprendimu.
